



«УТВЕРЖДАЮ»
директор ГБОУ РК ЦДК
Руденкова Е.А.
«01» сентября 2021 г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном образовательном учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Черкасова Н.И.
2	Проведение экспертизы действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	постоянно	Черкасова Н.И.
3	Проведение экспертизы проектов локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	постоянно	Черкасова Н.И.
4	Информирование директора работниками учреждения о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	постоянно	Председатель рабочей группы
5	Информирование директора о коррупционных нарушениях других работников, контрагентов и иных лиц и порядка рассмотрения таких сообщений	постоянно	Председатель рабочей группы
6	Обеспечение доступности информации на сайте учреждения и информационных стендах о фактах коррумпированности должностных лиц	постоянно	Назаренко Н.В.
7	Ознакомление работников учреждения с нормативными документами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	для вновь принятых работников – в день приема на работу, при заключении трудового договора	Черкасова Н.И. Мартынова М.В.
8	Проведение разъяснительной и индивидуальной помощи работникам по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	по мере обращения	Председатель рабочей группы
9	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости	Руководители структурных подразделений, рабочая группа по противодействию

			коррупции
10	Обеспечение соблюдения работниками учреждения общих принципов служебного поведения	постоянно	Руководители структурных подразделений
11	Проведение разъяснительной работы с работниками о недопустимости принятия подарков в связи с их должностными положениями или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	по мере необходимости	Руководители структурных подразделений
12	Проведение разъяснительной работы о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия	1 раз в квартал	Черкасова Н.И., Руководители структурных подразделений
13	Проведение разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	1 раз в квартал	Черкасова Н.И., Руководители структурных подразделений
14	Размещение на сайте учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	по мере обновления информации	Черкасова Н.И.
15	Проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции	ежеквартально	Председатель рабочей группы